

OPERATORE DI SEGRETERIA (PROGETTO GOL)

CSF Alessandria

Indirizzo: Piazza S. Maria di Castello n. 9 - 15121 Alessandria (AL)

Telefono: 0131-223563 - **Fax:** 0131-288868

Email: csf-alessandria@enaip.piemonte.it

Il corso

L'Operatore di segreteria è una figura richiesta da imprese e studi professionali di qualsiasi dimensione e settore. Nello svolgimento del ruolo agisce con un discreto livello di autonomia e utilizza software e applicativi dedicati. Svolge mansioni legate alla gestione dei flussi comunicativi, occupandosi in particolare della gestione delle attività di front office e accoglienza. Predisporre e archivia la documentazione a supporto delle attività amministrativo contabili. Cura inoltre l'organizzazione di eventi, viaggi e riunioni.

Durata:

500 ORE DI CUI 200 ORE DI STAGE

Contenuti

- ORIENTAMENTO
- PARITA' FRA UOMINI E DONNE E NON DISCRIMINAZIONE
- CONTRIBUIRE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE E ALLA DIFESA DELL'AMBIENTE
- CONTESTUALIZZARE I PRINCIPI DELLO SVILUPPO
- SOSTENIBILE NELLE ATTIVITA' ECONOMICO-PRODUTTIVE DEL SETTORE DI RIFERIMENTO
- SICUREZZA
- INFORMATICA E DIGITALE
- GESTIONE FLUSSI COMUNICATIVI E AMMINISTRATIVI
- + Elementi di organizzazione aziendale
- + Tecniche di comunicazione
- + Tecniche di archiviazione
- + Software di archiviazione e gestione documenti
- + Applicativi posta elettronica

- ORGANIZZAZIONE EVENTI/RIUNIONI
- + Tecniche di comunicazione
- + Normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro: rischi generali e specifici
- + Norme sulla tutela della privacy e sicurezza dati
- + Tecniche di organizzazione degli eventi
- + Tipologie di servizi e procedure per l'organizzazione di viaggi e trasferte
- + Applicativi per l'organizzazione di viaggi e trasferte
- + Applicativi e software per l'organizzazione di riunioni
- STAGE
- VERIFICA FINALE

Certificazione finale

QUALIFICA PROFESSIONALE

Destinatari

Disoccupati maggiori di 18 anni

Prerequisiti

Scuola secondaria di I grado (Licenza Media)

Scolarità

Diploma scuola media secondaria di primo grado (Licenza media)

Modalità di selezione

Previsto colloquio motivazionale e di orientamento

Tipologia

GRATUITO GOL

Periodo inizio corso

Per informazioni su date, orari e aspetti logistici, contattare la Segreteria del CSF

Stato

Da approvare

Il corso è rivolto a persone di entrambe i sessi (L.903/77; L.125/91)



Intervento realizzato da

